

Marktgemeinde St. Andrä-Wördern



3423 St. Andrä-Wördern, Altgasse 30
Tel. 0 22 42/31 300-0, Fax 31 300-15
<http://www.staw.at> • E-Mail: post@staw.at

Amtsstunden:

Montag bis Freitag 8 bis 12 Uhr
Donnerstag 13 bis 18 Uhr

Bearbeiter: Mag. Dagmar Pertl
E-Mail: Dagmar.Pertl@staw.at

Die Marktgemeinde St. Andrä-Wördern sucht ab dem Jahr 2025 eine/einen

Leiterin/Leiter für die Abteilung Finanzen

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dienstbeginn: ab 2025 möglich

Was sind Ihre Aufgaben?

- Fachliche Leitung der Buchhaltung, Kassenverwaltung und Gewährleistung des Betriebes
- Unterstützung bei der Erstellung von Voranschlag, Rechnungsabschluss und mittelfristiger Finanzplanung der Gemeinde und der Gemeindeverbände
- Mitwirkung bei der Lohnverrechnung sowie bei umsatzsteuerrechtlichen Fachfragen
- Finanzcontrolling, Kosten- und Leistungsrechnung
- Finanzbuchhaltung (Eingangs- und Ausgangsrechnungen, Bankbelege, Anlagevermögen)
- Vorschreibungen, Mahnwesen und Forderungseintreibung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten (Finanzreportings)
- Sitzungsvorbereitung und Protokollführung in den zuständigen Ausschüssen
- Freundliches Auftreten im Parteienverkehr

Was macht die Stelle interessant?

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem erfahrenen Team
- Fundierte Einschulung und Übernahme der Leitung Ende 2025
- Vollzeitvereinbarung mit Gleitzeit, bezahlte Mittagspause und kurzer Freitag
- Lebensmittelgutscheine
- Dienstfreie Tage am 15.11., 24.12. und 31.12.
- Halbe Arbeitstage am Karfreitag und am 2.11.
- 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr
- Laufende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene höhere Schule oder Studium (HAK, FH, Uni)
- Organisationsfähigkeit und Bereitschaft zur Leistung von Überstunden
- Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS-Office)
- Sehr gute schriftliche sowie mündliche Ausdrucksweise
- Freude und Sicherheit im Umgang mit Zahlen
- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Fundierte Buchhaltungskennntnisse bzw. Erfahrung in einer Gemeindebuchhaltung von Vorteil

Die Entlohnung erfolgt nach dem NÖ Gemeindebedienstetengesetz 2025 und wird von mehreren Faktoren (wie z.B.: Qualifikation, einschlägige Berufserfahrung usw.) beeinflusst.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte samt Lebenslauf, Foto und Ausbildungsnachweisen bis spätestens 31.12.2024 per E-Mail an die Amtsleitung der Marktgemeinde St.Andrä-Wördern: peter.ohneas@staw.at

Für Fragen steht Ihnen seitens der Marktgemeinde St. Andrä-Wördern Bürgermeister Maximilian Titz oder Amtsleiter Peter Ohneas telefonisch unter 02242/31300-0 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister
Maximilian Titz

