

Anmelder/Veranstalter: (Name und Adresse)	Datum: _____
	Tel.: _____
	Email/FAX: _____

An die
 Marktgemeinde St.Andrä-Wördern
 Altgasse 30
 3423 St.Andrä-Wördern

Übermittlung per FAX: 02242/31300-15
 oder per Email post@staw.at möglich.

Ansuchen zur Anbringung eines Transparentes

Der Veranstalter ersucht um **Bewilligung** zur Anbringung eines Transparentes:

Name/Ort/Datum der Veranstaltung:			
Ort/Dauer der Anbringung:	Transparentständer 01 (4 Felder, B14 - Wienerstraße)	von:	bis:
	Transparentständer 02 (2 Felder, B14 – Wienerstraße)	von:	bis:
Größe des Transparentes			

Maße der Halterungen:

Transparentständer 01: 4 Felder, jedes ca. 97 cm hoch und 295 cm breit
 Transparentständer 02: 2 Felder, jedes ca. 104 cm hoch und 305 cm breit untereinander

Gebühr: pro Feld und Tag € 1,--/Dauer der Anbringung max. 14 Tage

Hiermit gebe ich mein Einverständnis, dass meine persönlichen Daten auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen des Art. 6 Abs. 1 lit. a (Einwilligung) oder lit. b (notwendig zur Vertragserfüllung) der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verarbeitet werden dürfen.

Ansprechperson:
 Name und Tel. Nr.

Für den Veranstalter:

.....
Unterschrift

Marktgemeinde St.Andrä-Wördern,

am.....

Das Anbringen eines Transparentes für den o.a. Zeitraum wird genehmigt.

Nach Ende der Veranstaltung ist am nächsten Tag das Transparent zu entfernen.

Der Bürgermeister:

Maximilian Titz

Zur Kenntnis an:

Bauhofleitung

Stand: 23.05.2018